



Comune di  
**Roccella Jonica**



# ROCCELLA ESTATE SICURA 2020

Interventi per la prevenzione della diffusione  
della Pandemia da COVID 19 durante la stagione  
estiva 2020

*Nella convinzione che solo la partecipazione consapevole e attiva di ogni singolo utente, con pieno senso di responsabilità, potrà risultare determinante per prevenire e contenere la pandemia, il Comune di Roccella Jonica ha redatto il presente documento che ha lo scopo di definire un quadro di riferimento procedurale, organizzativo e tecnologico in grado di individuare utili misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2.*

## Sommario

PREMESSA E SCOPO DEL DOCUMENTO .....	2
SCHEDA TECNICA PER L'UTILIZZO DELLE SPIAGGE DI LIBERA BALNEAZIONE .....	4
Lo scenario di riferimento.....	4
Le misure messe in atto dal Comune di Roccella per il contenimento del contagio da COVID 19 sulla spiaggia di libera balneazione .....	6
La strategia di gestione del rischio .....	6
La zonizzazione dell'arenile in funzione delle misure di contenimento del contagio ..	6
Le misure previste in Zona A .....	7
Le misure previste in Zona B.....	9
Le azioni per il mantenimento della Bandiera Blu attribuita dalla FEE alla Spiaggia di Roccella .....	9
Servizio di salvamento in mare e steward di spiaggia .....	10
Servizio docce, raccolta differenziata dei rifiuti e pulizia dell'arenile.....	12
Quadro Economico di Massima.....	13
UTILIZZO DEL PALAZZO CARAFA .....	13
Quadro Economico di Massima.....	14
UTILIZZO DEL TEATRO AL CASTELLO.....	14
Quadro Economico di Massima.....	16
UTILIZZO DELLE AREE GIOCHI PER BAMBINI .....	16
Quadro Economico di Massima.....	17
ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI.....	17
COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DEL MERCATO RIONALE19	
GESTIONE DELLE ATTESE NEGLI UFFICI E NEGLI ESERCIZI COMMERCIALI A MAGGIOR RISCHIO DI ASSEMBRAMENTO. ....	20
Quadro Economico di Massima.....	21
DISINFEZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI MAGGIORMENTE FREQUENTATI .....	21
I COSTI COMPLESSIVI E LE COPERTURE FINANZIARIE .....	24

## PREMESSA E SCOPO DEL DOCUMENTO

La diffusione del virus Covid-19 ha determinato una situazione per la quale è stata dichiarata l'emergenza e in relazione alla quale sono stati adottati vari provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini sia alle organizzazioni pubbliche e private.

In ultimo il DPCM 17 maggio 2020 pubblicato sulla GU n. 126 del 17/05/2020 e l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Calabria n. 43 del 17 maggio 2020 hanno dettato ulteriori disposizioni utili a perseguire la ripresa delle normali attività, ferma restando la necessità di mantenere comportamenti rispettosi dell'igiene e del distanziamento interpersonale, indispensabili a evitare nuove possibili fonti di contagio.

Allo scopo ambedue i provvedimenti assumono come parte integrante le indicazioni contenute nelle Linee di Indirizzo per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive adottate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome il 16 maggio 2020 che, integrate con successivi aggiornamenti, riportano una serie di schede tecniche contenenti indirizzi operativi specifici validi per i singoli settori di attività, finalizzati a fornire uno strumento sintetico e immediato di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, per sostenere un modello di ripresa delle attività economiche e produttive compatibile con la tutela della salute di utenti e lavoratori.

Le indicazioni operative contenute nelle richiamate Linee Guida possono e devono essere integrate con soluzioni di efficacia superiore e adattate ad ogni singola realtà, individuando le misure più efficaci in relazione ad ogni singolo contesto locale e le procedure/istruzioni operative per mettere in atto dette misure.

Nella convinzione che solo la partecipazione consapevole e attiva di ogni singolo utente, con pieno senso di responsabilità, potrà risultare determinante per prevenire e contenere la pandemia, il Comune di Roccella Ionica ha redatto il presente documento che ha lo scopo di definire un quadro di riferimento procedurale, organizzativo e tecnologico in grado di individuare utili misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2, con l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza dei cittadini e dei turisti che frequenteranno Roccella durante la stagione estiva 2020.

Il documento è articolato in Schede Tecniche che individuano ipotesi di misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per il contenimento della diffusione del contagio ed è aggiornato allo stato attuale delle conoscenze e passibile, quindi, di integrazioni all'emergere di nuove evidenze.

Nelle sezioni successive si riportano le schede relative ad una serie di azioni finalizzate a garantire in piena sicurezza:

- L'UTILIZZO DELLE SPIAGGE DI LIBERA BALNEAZIONE
- L'UTILIZZO DEL PALAZZO CARAFA
- L'UTILIZZO DEL TEATRO AL CASTELLO
- L'UTILIZZO DELLE AREE GIOCHI PER BAMBINI

- L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI
- IL COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DEL MERCATO RIONALE
- LA GESTIONE DELLE ATTESE NEGLI UFFICI E NEGLI ESERCIZI COMMERCIALI A MAGGIOR RISCHIO DI ASSEMBRAMENTO.
- LA DISINFEZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI MAGGIORMENTE FREQUENTATI

Tutte le indicazioni riportate nelle singole schede tematiche devono intendersi come integrazioni alle raccomandazioni di distanziamento sociale e igienico-comportamentali finalizzate a contrastare la diffusione di SARS-CoV-2 in tutti i contesti di vita sociale. A tal proposito, relativamente all'utilizzo dei guanti monouso, in considerazione del rischio aggiuntivo derivante da un loro errato impiego, si ritiene di privilegiare la rigorosa e frequente igiene delle mani con acqua e sapone o soluzione idro-alcolica.

Il documento è stato redatto in condivisione con la Conferenza dei Responsabili di Area ed approvato dalla Giunta.

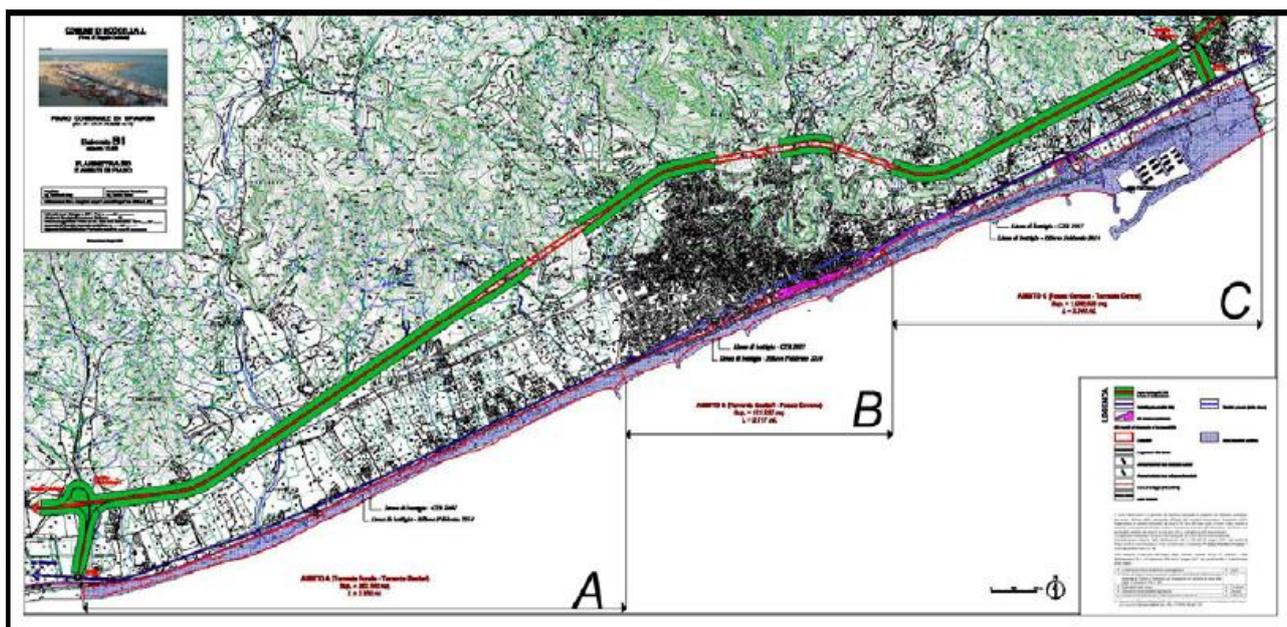
# SCHEDA TECNICA PER L'UTILIZZO DELLE SPIAGGE DI LIBERA BALNEAZIONE

## Lo scenario di riferimento

L'arenile di Roccella riguarda la fascia interna al perimetro SID che computa una superficie (da CTR 2007) di 105,8 Ha per circa 9.300 m. di costa. Confina a sud con il Comune di M. di Gioiosa J., all'altezza del Torrente Fondo, a nord con il Comune di Caulonia, all'altezza del Torrente Canne. A monte comprende aree pubbliche e private fino a ridosso della linea ferroviaria.

Coincide con il tratto costiero del Demanio marittimo, così come delimitato dal SID (Sistema Informativo Demaniale) che conforma Ambiti omogenei in relazione ai differenti caratteri ambientali, alle strutture ricettive presenti e alle urbanizzazioni primarie, nonché alle attrezzature generali non prettamente urbane di cui il Porto rappresenta quella più strutturante.

1. il primo Ambito, dal Vallone Fondo (confine sud con M. di Gioiosa J.) al Torrente Gestari, caratterizzato da assenza di attività antropiche e di strutture balneari concesse, ma soprattutto, da un alto valore naturalistico.
2. il secondo Ambito, dal Torrente Gestari al Fosso Cavone, comprende l'arenile prospiciente l'area urbana centrale a margine del Lungomare e in atto oggetto di gran parte delle Concessioni demaniali.
3. il terzo Ambito, dal Fosso Cavone al Torrente Canne (confine nord con Caulonia), interessato dalla presenza del Porto e caratterizzato da una apprezzabile naturalità del contesto ambientale nelle aree retrostanti a prevalente funzione turistica.



Di tali ambiti si riportano di seguito le consistenze (superficie e sviluppo di costa) avendo riguardo sia alla linea di riva catastale sia alla linea di riva rilevata

<b>Ambiti di PCS</b> (riferimento linea di riva catastale)	<b>A. Superficie</b> (mq)	<b>B. Lunghezza</b> (ml.)	<b>%</b> <b>A</b>	<b>%</b> <b>B</b>
Ambito A (da Vallone Fondo a Torrente Gestari)	249.200	3.870	25,3	43,8
Ambito B (da Torrente Gestari a Fosso Cavone)	141.100	1.975	14,3	22,3
Ambito C (da Fosso Cavone a Torrente Canne)	595.450	2.990	60,4	33,9
<b>Totale</b>	<b>985.750</b>	<b>8.835</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

<b>Ambiti di PCS</b> (riferimento linea di riva rilevata)	<b>A. Superficie</b> (mq)	<b>B. Lunghezza</b> (ml.)	<b>%</b> <b>A</b>	<b>%</b> <b>B</b>
Ambito A (da Vallone Fondo a Torrente Gestari)	203.110	3.970	21,1	43,5
Ambito B (da Torrente Gestari a Fosso Cavone)	150.525	2.085	15,7	22,8
Ambito C (da Fosso Cavone a Torrente Canne)	606.150	3.075	63,2	33,7
<b>Totale</b>	<b>959.785</b>	<b>9.130</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Riguardo allo sviluppo lineare della costa i 9.130 m. complessivi interessano sostanzialmente gli Ambiti A e C (ciascuno per oltre 3 Km), mentre poco più di 2 Km riguardano l'Ambito centrale B. L'asse viario, completo nei servizi pedonali, negli arredi e nelle opere a rete, costituisce la "passeggiata" sul fronte mare di Roccella maggiormente urbanizzato fino all'imbocco del Porto.

E' percorribile veicolarmente, per circa 2.900 m., a partire dall'ingresso del passaggio a livello in corrispondenza del Porto (e nella parte mediana da Piazza San Vittorio) fino alla testata sud in corrispondenza dei parcheggi e dell'area pedonale attrezzata.

Al percorso veicolare si affianca una pista ciclabile in ulteriore fase di potenziamento verso nord (nell'area portuale) e verso sud (nell'area naturalistica). Il collegamento pedonale e ciclabile migliora la fruibilità del litorale e consente una riduzione dell'uso di autoveicoli nel periodo estivo, con ovvi vantaggi per l'ambiente e la circolazione.

Gli accessi al mare avvengono per tramite dei percorsi interni agli stabilimenti balneari o di rampe in moduli prefabbricati in calcestruzzo nelle parti di spiaggia libera, posti in opera anche per agevolare l'accesso al mare alle persone in stato di disabilità.

L'arenile è occupato in parte da concessioni demaniali marittime per stabilimenti balneari. Nel dettaglio sono 10 gli stabilimenti balneari che nel corso del 2020 hanno richiesto di allestire le postazioni e le attrezzature per l'esercizio dell'attività. Al netto di una piccola area data in concessione alla Lega Navale, tutto il rimanente arenile sarà destinato nella prossima estate e libera balneazione.

Si deve a questo proposito ricordare che per i servizi presenti nelle zone di libera balneazione, per la qualità delle acque di balneazione e per gli enormi spazi disponibili,

la spiaggia libera di Roccella nel periodo estivo è meta preferita dal turismo di prossimità che si riversa in modo massivo sull'arenile comunale.

Nella estensione del presente documento si fa riferimento al “Documento tecnico sull'analisi di rischio e le misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nelle attività ricreative di balneazione e in spiaggia” redatto dall'INAIL, che in premessa come le caratteristiche specifiche degli stabilimenti balneari e delle spiagge libere, quali la fruizione da parte di un elevato numero di persone soprattutto nei weekend e nei mesi di alta stagione, nonché la molteplicità di attività che si possono svolgere sull'arenile (elioterapia, balneazione, ristorazione, attività ludiche e sportive, etc.) pongono particolari criticità in merito al contenimento dell'epidemia, collocando il settore della gestione degli stabilimenti balneari (codice ATECO 93.29.2) tra quelli a rischio di aggregazione medio-alto secondo la classificazione INAIL.

È importante sottolineare che oltre alle misure più avanti indicate c'è bisogno anche di una collaborazione attiva dell'utenza che dovrà continuare a mettere in pratica con senso di responsabilità i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

### **Le misure messe in atto dal Comune di Roccella per il contenimento del contagio da COVID 19 sulla spiaggia di libera balneazione**

#### ***La strategia di gestione del rischio***

Nell'affrontare una strategia di gestione del rischio vanno identificati alcuni aspetti che riguardano le spiagge libere e i servizi collegati.

Se, infatti, disciplinare lo spazio in uno stabilimento balneare e il rischio relativo risulta complesso per le specificità delle attività coinvolte, ancora più complesso è l'approccio alla disciplina delle spiagge libere.

Per tali ragioni di seguito sono declinate le misure, differenziate per rischio e per contesto, che il Comune di Roccella ha messo in atto per il contenimento del contagio da COVID 19 nell'utilizzo della spiaggia di libera balneazione.

#### ***La zonizzazione dell'arenile in funzione delle misure di contenimento del contagio***

L'opportunità - offerta da tali spiagge ai fruitori - di poter utilizzare gratuitamente gli arenili, anche allestendo da sé le attrezzature (ombrellone, sdraio, lettini), se da un lato rappresenta un vantaggio per l'utenza, dall'altra può creare delle problematiche nell'attuale periodo emergenziale, in riferimento alla difficoltà nell'attuazione e controllo delle misure di contrasto del contagio, in particolare al fine di evitare assembramenti e rispettare il distanziamento sociale.

Tenendo conto delle specifiche caratteristiche dei singoli tratti di arenile, della loro localizzazione, dei flussi dei frequentatori nei diversi periodi della stagione balneare, sono state definite puntualmente le modalità di accesso e di fruizione delle spiagge stesse, individuando quelle più idonee ed efficaci. In ragione di ciò l'arenile di libera balneazione è stato distinto in tre zone:

- **Zona A** che ricomprende la porzione di arenile DELIMITATO a nord dal Torrente Gestari e a sud dal Torrente Canne, e comprende l'arenile prospiciente l'area urbana centrale a margine del Lungomare. La zona è fortemente antropizzata, prospiciente il centro abitato e oggetto della totalità delle Concessioni demaniali per stabilimenti balneari ed è caratterizzata da una **elevata frequentazione di utenti in spiaggia libera**
- **Zona B** che ricomprende la porzione di arenile ricadente nell' Ambito A del PCS. La zona è delimitata a sud dal Vallone Fondo (confine sud con M. di Gioiosa J.) e a nord dal Torrente Gestari. Si tratta di un tratto di arenile, caratterizzato da assenza di attività antropiche e di strutture balneari concesse, ma soprattutto, da una **bassa frequentazione di utenti in spiaggia libera**.

Nella Zona A, in relazione alla forte presenza antropica, alla contiguità e vicinanza con il centro abitato e alle presenza di numerosi accessi in spiaggia, saranno attivate tutte le iniziative di seguito indicate per il contrasto alla diffusione del COVID 19.

Nella Zona B, in relazione alla minore presenza antropica, alla distanza dal centro abitato e alle difficoltà di accesso in spiaggia, saranno attivate iniziative attenuate di contrasto alla diffusione del COVID 19.

Le regole per l'utilizzo delle spiagge libere sono definite da ordinanza Sindacale. La fruizione delle spiagge sarà soggetta a restrizioni rilevanti e risulterà notevolmente diversa rispetto agli anni precedenti, in quanto la possibilità di contenere la circolazione del virus è fondamentalmente legata ai comportamenti individuali, soprattutto relativamente al distanziamento. Pertanto si fa appello al senso di responsabilità e alla consapevolezza del ruolo di ognuno alla conoscenza e al rispetto delle rigorose norme che caratterizzeranno questa stagione balneare, anche rispetto alla vigilanza sui bambini.

### ***Le misure previste in Zona A***

Anche al fine di favorire il contingentamento degli spazi, all'interno di ogni zona, in prossimità degli accessi alla spiaggia libera, sono individuati specifici settori. Ogni settore è mappato onde individuare il massimo di capienza della spiaggia, e al suo interno sono predisposti segna-postazioni fissi che consentono agli utenti un corretto posizionamento delle attrezzature e/o dei corredi di spiaggia nel rispetto del distanziamento sociale.

Per favorire l'informativa all'utenza, nei punti di accesso sono affissi:

- a) Un Pannello Informativo Generale che riporta le seguenti indicazioni:
  - *L'accesso in spiaggia è consentito esclusivamente dalle ore 8.00 alle ore 20.00. E' assolutamente vietato l'accesso in spiaggia nelle ore notturne. E' vietato portare animali sulla spiaggia ad eccezione della zona dedicata. Al momento dell'accesso alla spiaggia e all'uscita è consigliato indossare la mascherina di protezione. In spiaggia è obbligatorio mantenere la distanza sociale di almeno un metro.*
  - *E' vietata ogni forma di assembramento. Particolare attenzione deve essere posta ad evitare la formazione di assembramenti sulla battigia e nello specchio acqueo. Gli sport individuali che si svolgono abitualmente in spiaggia (es. racchettoni) o in acqua (es. nuoto, surf, windsurf, kitesurf) possono essere regolarmente praticati, nel rispetto delle misure di distanziamento interpersonale di 1 metro. È vietata la pratica di ogni attività sportiva di*

squadra e ogni attività ludica che possa produrre assembramenti di persone. Le attività ludiche dei bambini devono essere svolte sotto stretta sorveglianza degli adulti che devono vigilare sul rispetto del distanziamento sociale.

- E' vietato lasciare sull'arenile corredi o attrezzature da spiaggia e lasciare infissi gli ombrelloni dopo le ore 20.00. E' assolutamente vietato abbandonare rifiuti in spiaggia ed è obbligatorio procedere alla raccolta differenziata dei rifiuti e al loro conferimento diretto presso i punti di raccolta presenti sull'arenile e sul lungomare.
- Si raccomanda di lavarsi spesso le mani utilizzando **soluzioni idroalcoliche**, evitando quanto più possibile di toccarsi occhi, naso e bocca. Si ricorda che è vietato l'uso di sapone detergente in spiaggia e nello specchio acqueo. Si raccomanda di mantenere in ogni caso, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro, evitando abbracci e strette di mano e l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri.
- Si richiama l'attenzione sulla necessità di evitare assolutamente di recarsi in spiaggia se si accusano sintomi influenzali quali febbre con temperatura superiore a 37,5°, tosse, raffreddore.
- numero blu 1530 Capitanerie di Porto, 112 numero emergenza Carabinieri, 118 numero emergenza Pronto Soccorso, 3666283741 Polizia Municipale Pronto Intervento

b) Un Pannello Informativo Specifico che riporta le seguenti indicazioni:

- L'accesso alla spiaggia deve avvenire seguendo, ove indicati, i percorsi delimitati dalle corde di segnalazione. I percorsi devono essere lasciati liberi da attrezzature di spiaggia
- Le attrezzature e/o i corredi di spiaggia possono essere posizionati esclusivamente in adiacenza con i segna postazione fissi presenti sull'arenile

- Ogni postazione può ospitare fino a un massimo di 4 componenti di un medesimo nucleo familiare coabitante

- E' assolutamente vietato sostare al di fuori delle postazioni segnalate dai segna postazione fissi presenti sull'arenile

- Per la fruizione delle docce va rispettato il distanziamento sociale di almeno 2 metri nel momento dell'attesa del proprio turno

Il Pannello Informativo Generale è posizionato negli accessi e lungo l'arenile ogni 250 mt. Il Pannello Informativo Specifico è posizionato negli accessi all'arenile.

Nella Zona A sono attivi i seguenti servizi:



- servizio di segnalazione della postazione da occupare mediante segna postazioni fissi.
- docce pubbliche, posizionate all'interno dell'arenile di libera balneazione con indicazione dei punti di attesa utili per il mantenimento del distanziamento sociale di almeno due metri. Per limitare le eventualità di contagio, i rubinetti delle docce consentono l'attivazione del flusso di acqua senza contatto con le mani. Le docce vengono igienizzate e sanificate con adeguata periodicità in relazione ai periodi e ai giorni che registrano maggiori presenze di bagnanti.
- isole ecologiche per la raccolta differenziata dei rifiuti posizionate all'interno dell'arenile di libera balneazione. La raccolta differenziata riguarda gli imballaggi in vetro, in plastica ed in alluminio. Tutte le altre tipologie di rifiuto devono essere conferite come rifiuto indifferenziato.
- servizio di pulizia manuale della spiaggia.
- servizio di salvamento in mare con funzioni anche informative e di controllo del rispetto delle norme di utilizzo della spiaggia.
- servizio steward di spiaggia finalizzato ad informare gli utenti sui comportamenti da seguire e a vigilare sul rispetto delle misure di distanziamento interpersonale in tutte le attività sull'arenile ed in acqua.

### ***Le misure previste in Zona B***

Nella Zona B, come detto, saranno attivate iniziative attenuate di contrasto alla diffusione del COVID 19 in relazione alla minore presenza antropica, alla distanza dal centro abitato e alle difficoltà di accesso in spiaggia. Per favorire l'informativa all'utenza, nei principali punti di accesso e in alcuni punti della spiaggia saranno affissi i pannelli informativi generali

### ***Le azioni per il mantenimento della Bandiera Blu attribuita dalla FEE alla Spiaggia di Roccella***

Anche per il 2020 la Spiaggia di Roccella è stata premiata con l'attribuzione della Bandiera Blu della FEE. Il mantenimento di tale prestigioso riconoscimento comporta l'avvio di specifiche azioni, per lo più di informazione/educazione/comunicazione, finalizzate al mantenimento degli standards qualitativi richiesti dal Programma Bandiera Blu. Tali azioni esplicano effetti diretti sulla sicurezza nell'uso delle spiagge libere.

Presso l'ex Convento dei Minimi è allestito il "Punto Blu" nel quale è presente un Pannello Informativo riportante:

- la mappa del territorio comunale con evidenziazione dei punti di campionamento in mare che sussistono nel tratto di spiaggia premiato, servizi offerti in spiaggia, eventuali aree di pregio naturalistico).
- I criteri sintetici di assegnazione della Bandiera Blu;
- La locandina con dati aggiornati della qualità delle acque di balneazione massimo ogni 30 giorni;
- Le informazioni ambientali sulle aree di particolare interesse naturalistico presenti nel territorio comunale e il codice di condotta ambientale da rispettare in queste aree (non accendere fuochi, cestini differenziata ecc..);
- Il programma delle attività di educazione ambientale durante la stagione Bandiera Blu estiva (almeno 5 attività);
- I Contatti FEE Italia, FEE Internazionale e referente locale
- Il Codice di condotta ambientale da seguire sulle spiagge bandiera blu.

Accanto al Pannello è posizionato un dispenser contenente le Brochures informative sul programma Bandiera Blu e sul Protocollo di Utilizzo delle Spiagge Libere.

Sul lungomare e in piazza sono posizionati due Pannelli informativi generici sul programma Bandiera Blu, mentre sempre sul lungomare sono posizionati 10 Pannelli informativi sulla Spiaggia Bandiera Blu.

Ogni Stabilimento Balneare deve esporre al suo interno una “Bacheca” informativa: deve essere presente in ogni stabilimento balneare o spiaggia libera presente sulla suddetta spiaggia bandiera blu

Tutti i pannelli informativi e le bacheche devono riportare i risultati delle analisi di balneabilità che saranno aggiornati con cadenza bisettimanale.

### ***Servizio di salvamento in mare e steward di spiaggia***

Sulla spiaggia libera in Zona A, come detto, è attivo il servizio di salvamento in mare. Il Servizio sarà attivo nelle giornate e nelle ore di maggiore presenza di bagnanti ossia:

- Dal 1 luglio al 19 luglio il venerdì, sabato e domenica dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.
- Dal 20 luglio agosto al 31 agosto ogni giorno dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.
- Dal 1 settembre al 15 settembre il venerdì, sabato e domenica dalle ore dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

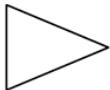
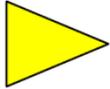
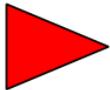
Nei Pannelli informativi viene riportato l’orario di presenza del servizio di salvamento in mare. Sulle spiagge di libera balneazione saranno posizionati specifici cartelli di avviso che segnalano gli orari di attivazione del servizio e che riportano inoltre i seguenti due avvisi:

**ATTENZIONE LIMITE ACQUE RISERVATE ALLA BALNEAZIONE NON SEGNALATO**  
(mt. 150 dalla costa)

**ATTENZIONE LIMITE ACQUE SICURE (metri 1,60 dalla costa ) NON SEGNALATO**

Lungo la spiaggia sono ubicate 4 postazioni di assistenza e salvataggio con presenza di un assistente bagnanti dotato di idoneo brevetto (M.I.P.) in corso di validità rilasciato o dalla Società Nazionale di Salvamento (S.N.S.) o dalla Federazione Italiana Nuoto (F.I.N.) o dalla Federazione Italiana Salvamento Acquatico (F.I.S.A.).

La postazione di salvataggio è composta da un ombrellone di colore rosso con la scritta Salvataggio, una sedia di colore rosso con la scritta Salvataggio, una torretta di osservazione idonea ad assicurare, da parte dell’assistente bagnanti, la visibilità di tutte le zone di mare ricadenti nel fronte mare a lui assegnato e dotata di un pennone di idonea altezza su cui devono essere issate alternativamente, a seconda della situazione, una delle seguenti bandiere:

<p>BIANCA</p> 	<p>Servizio di assistenza e salvataggio assicurato durante l'orario di balneazione.</p>
<p>GIALLA</p> 	<p>Obbligo di chiusura degli ombrelloni in presenza di forti raffiche di vento.</p>
<p>ROSSA</p> 	<p>Balneazione pericolosa per cattivo tempo oppure per assenza del servizio di assistenza e salvataggio.</p>

Nei giorni e negli orari di sospensione del servizio di salvataggio dovrà essere issata la bandiera rossa.

La postazione di salvataggio è dotata di:

- Salvagente con 25 metri di cavo galleggiante avvolti su rullo
- un baywatch o similari (munito di cavo o sagola galleggiante di 2,5 metri)
- un binocolo
- un paio di pinne di misura idonea per essere calzate dall'assistente bagnanti in servizio;
- megafono manuale per divulgare notizie di pubblico interesse, compreso l'attivazione e disattivazione del servizio di salvataggio.
- una cassetta di pronto soccorso, anche di tipo portatile, aggiuntiva rispetto alla dotazione obbligatoria di cui al Decreto del Ministero della Salute 15.07.2003, n. 388 in materia di pronto soccorso aziendale e dedicata esclusivamente ai clienti/ospiti, contenente prodotti sanitari prescritti dalla normativa vigente in corso di validità, una cannula di respirazione bocca a bocca e un pallone "ambu" o altra apparecchiatura riconosciuta equipollente dalle competenti autorità sanitarie;

L'assistente bagnanti è tenuto:

- a segnalare con immediatezza alle competenti autorità marittime qualsiasi situazione di pericolo, ovvero sinistro/incidente/inquinamento occorsi in mare o sugli arenili;
- prestare primo soccorso in caso di incidenti connessi alla balneazione (malori, lesioni, congestione, pericolo di annegamento, ecc.), nei limiti dei propri compiti di prima assistenza alla persona in pericolo o infortunata;
- portare a conoscenza dei bagnanti i divieti contenuti nella ordinanza di balneazione emessa dalle competenti autorità, i divieti connessi alla emergenza COVID 19 nonché eventuali situazioni di rischio o pericolo per la balneazione o per la diffusione del contagio da COVID 19;

- provvedere ad issare la prescritta bandiera rossa, indicante un potenziale rischio per la balneazione in relazione allo stato del mare o ad altre contingenti condizioni di pericolo;
- provvedere ad issare la bandiera gialla in caso di vento forte e invitare a chiudere gli ombrelloni;
- mantenere, in ogni circostanza, un contegno corretto fornendo la propria collaborazione a richiesta dell'autorità marittima o delle Forze di polizia, richiedendo il loro intervento secondo le esigenze ed in caso di turbative.

Accanto al servizio di salvamento in mare è attivo il servizio di Steward di spiaggia. Si tratta di figure appositamente formate per rispondere alle domande dei bagnanti, per far rispettare il distanziamento sociale, per monitorare il possibile verificarsi di assembramenti, per verificare il rispetto delle norme di utilizzo delle spiagge libere. Lo Steward di spiaggia ha anche il compito di distribuire materiale informativo oltre a puntualizzare le misure base di prevenzione, come lavarsi spesso le mani, evitare di creare affollamenti in spiaggia, sostare vicino alle docce rispettando il distanziamento sociale, indossare i dispositivi di protezione individuale, ricordarsi gli orari in cui è meglio ripararsi dal sole. Lo steward dovrà quindi dare agli utenti un quadro più completo su come vivere la spiaggia in piena sicurezza.

### ***Servizio docce, raccolta differenziata dei rifiuti e pulizia dell'arenile***

Sulle spiagge libere in zona A sono presenti docce di libera fruizione. In due punti della A sono presenti docce ad uso dei disabili posizionate in prossimità delle passerelle di accesso a mare per disabili.

Le docce non sono collegate a scarichi fognari, per cui è fatto assoluto divieto di utilizzo di shampoo o detersivi. La doccia si aziona mediante rubinetto a leva clinica che evita il contatto con le mani. Il rubinetto deve essere azionato con il gomito o l'avambraccio. In prossimità delle docce sono segnalati i punti di attesa da utilizzare per rispettare le prescrizioni di sicurezza sul distanziamento sociale.

In prossimità delle docce è necessario apporre cartelli informativi che riepilogano le suddette prescrizioni.

Nella Zona A è attivo il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti. I bagnanti sono tenuti a conferire presso i punti in maniera differenziata gli imballaggi in vetro, gli imballaggi in plastica e in alluminio. Tutti gli altri rifiuti devono essere conferiti in maniera indifferenziata e chiusi in sacchi.

La Zona A sono coperte dal servizio di raccolta manuale dei rifiuti che avverrà con la seguente cadenza:

- Dal 1 luglio al 30 luglio il sabato, la domenica e il lunedì mattina
- Dal 1 agosto al 31 agosto ogni giorno la mattina
- Dal 1 settembre al 15 settembre il sabato, la domenica e il lunedì mattina

La Zona B è interessata dal servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati con cadenza settimanale.

### **Quadro Economico di Massima**

La tabella che segue riporta i costi di massima stimati per l'attivazione delle azioni previste per come innanzi indicati

<b>AZIONI</b>	<b>COSTI</b>
<b>ALLESTIMENTO SPIAGGE LIBERE</b>	7.300,00 €
<b>PROGRAMMA BANDIERA BLU</b>	1.250,00 €
<b>ADEGUAMENTO FRUIZIONE SPIAGGIA DISABILI</b>	13.175,60 €
<b>SICUREZZA E SORVEGLIANZA IN SPIAGGIA</b>	16.696,00 €
<b>INTERVENTI SPECIFICI DI PREVENZIONE</b>	22.150,00 €
<b>TOTALE COSTI</b>	60.571,60 €

Nella voce Allestimento spiagge libere sono compresi i costi di livellamento e pulizia iniziale della spiaggia, di messa in sicurezza delle foci dei torrenti e degli sbocchi a mare del sistema di raccolta delle acque bianche, di allestimento delle docce pubbliche e delle isole ecologiche a mare.

Nella voce Programma Bandiera Blu sono compresi i costi l'implementazione delle azioni previste dal programma Bandiera Blu per la tutela dell'ambiente marino.

Nella voce Adeguamento Fruizione della spiaggia per i disabili sono compresi gli interventi per l'adeguamento in sicurezza degli accessi in spiaggia per disabili e per la realizzazione di una postazione centrale attrezzata per poter ospitare in sicurezza 2 disabili con le loro famiglie. La postazione è inoltre dotata di sedia job utilizzabile a richiesta.

La voce sicurezza e sorveglianza in spiaggia riporta i costi per il servizio di salvamento e per l'acquisto di un defibrillatore.

La voce interventi specifici si riferisce ad interventi utili a salvaguardare il pieno rispetto delle norme anticovid nell'utilizzo dell'arenile di libera balneazione.

### **UTILIZZO DEL PALAZZO CARAFA**

Il Palazzo Carafa potrà essere visitato a partire dal mese di Luglio e al suo interno sarà allestita una mostra in programma nel periodo precedente alla emergenza COVID 19. L'utilizzo della la Sala della ex Chiesa Matrice come sala riunioni per convegni, congressi, concerti, ecc. è preclusa.

Nell'utilizzo del Palazzo saranno attuate le seguenti indicazioni:

- E' predisposta una adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare mediante pannelli infografici in lingua italiana e inglese.
- L'accesso per i visitatori è pianificato con indicazione dei giorni di apertura, orari, numero massimo visitatori, sistema di prenotazione, etc. che dovrà essere esposto e comunque comunicato ampiamente (es. canali sociali, sito web, comunicati stampa).

- Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.
- I visitatori devono sempre indossare la mascherina negli spazi chiusi e quando non è possibile garantire un distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.
- Il personale lavoratore deve indossare la mascherina a protezione delle vie aeree negli spazi chiusi e comunque quando non è possibile garantire un distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.
- L'area di contatto tra personale e utenza all'ingresso, laddove possibile, può essere delimitata da barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.
- Nelle zone di accesso sono messe a disposizione soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani.
- Sono predisposti percorsi anche con segnaletica dedicata, per favorire il distanziamento interpersonale durante la visita e che prevedano, quando possibile, una separazione tra ingresso e uscita. Gli accessi sono regolamentati in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazione.
- E' assicurata una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano, etc.). Viene assicurata regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici.
- E' favorito il ricambio d'aria negli ambienti interni inibendo l'uso dell'impianto di condizionamento. L'utilizzo dell'ascensore è limitato e riservato a persone con disabilità motoria.

### ***Quadro Economico di Massima***

La tabella che segue riporta i costi di massima stimati per l'attivazione delle azioni previste per come innanzi indicati

<b>AZIONI</b>	<b>COSTI</b>
<b>CARTELLONISTICA INFORMATIVA</b>	500,00 €
<b>REALIZZAZIONE PERCORSI GUIDATI</b>	1.000,00 €
<b>MATERIALE DI CONSUMO PER IGIENE</b>	200,00 €
<b>6 DISPENSER SOLUZIONI ALCOLICHE</b>	300,00 €
<b>COSTI TOTALI</b>	2.000,00 €

## **UTILIZZO DEL TEATRO AL CASTELLO**

L'area del Teatro al Castello rappresenta un punto di forza della offerta turistico ricettiva della estate 2020 in quanto presenta caratteristiche tali da consentirne l'uso in piena sicurezza e di attuare completamente le prescrizioni contenute nelle Linee Guida citate in premessa.

L'area risulta innanzitutto dotata di un ampio parcheggio costituito da una piazzetta a forma irregolare sulla quale si affacciano il locale servizi e gli accessi principali al

pubblico. La conformazione degli spazi rende possibile una gestione delle code in totale sicurezza in relazione al mantenimento della distanza sociale di almeno 1 metro.

L'ampiezza del palco e l'accesso diretto con i camerini, nonché le caratteristiche, la numerosità e la superficie dei camerini stessi, consentono l'allestimento di concerti, spettacoli e rappresentazioni teatrali nel rispetto delle norme prescritte e di seguito riportate.

Nelle gradinate antistanti il palco saranno installati dei segnaposto adesivi posizionati in modo da garantire il distanziamento sociale, al pari di quanto avviene nell'ampio spazio di allestimento dei posti a sedere su sedie poste a distanza di sicurezza una dalle altre. Il flusso di entrata e di uscita del pubblico è differenziato in modo da evitare sia in entrata che a fine spettacolo la formazione di assembramenti.

Di seguito le indicazioni che saranno seguite per l'utilizzo del Teatro al Castello.

- E' predisposta una adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare mediante pannelli infografici in lingua italiana e inglese
- Gli spazi sono organizzati in modo da garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o per le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale. Detto aspetto afferisce alla responsabilità individuale, ma in ogni caso saranno organizzati percorsi separati per l'entrata e per l'uscita saranno separati.
- Ogni soggetto organizzatore dovrà privilegiare, se possibile, l'accesso tramite prenotazione e mantenere l'elenco delle presenze per un periodo di 14 gg.
- Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.
- La postazione dedicata alla reception e alla cassa può essere dotata di barriere fisiche (es. schermi); in ogni caso, gli organizzatori dovranno favorire modalità di pagamento elettroniche.
- All'entrata del Teatro, e in alcuni punti strategici sono resi disponibili prodotti per l'igiene delle mani per i clienti e per il personale
- I posti a sedere prevedono una seduta ed un distanziamento minimo, tra uno spettatore e l'altro, sia frontalmente che lateralmente, di almeno 1 metro. Per nuclei familiari e conviventi vi è la possibilità di sedere accanto, garantendo la distanza fra loro e gli altri spettatori di 1 m.
- L'eventuale interazione tra artisti e pubblico deve garantire il rispetto delle raccomandazioni igienico comportamentali ed in particolare il distanziamento tra artisti e pubblico di almeno 2 metri.
- Per il personale devono essere utilizzati idonei dispositivi di protezione delle vie aeree negli spazi condivisi e/o a contatto con il pubblico.
- Tutti gli spettatori devono indossare la mascherina nelle fase di accesso e di uscita e quando si dovessero recare in spazi chiusi (per i bambini valgono le norme generali).

- Per eventuale servizio di ristorazione, ci si atterrà alle indicazioni contenute nella specifica scheda tematica delle Linee Guida.
- La pulizia e disinfezione di tutti gli ambienti, locali e attrazioni, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza (corrimano, interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie di porte e finestre, ecc.) sarà garantita ogni mattina prima dello spettacolo.
- Negli spazi interni è favorito il ricambio d'aria.

Lo spazio teatrale è concesso su richiesta secondo il Regolamento Comunale per come integrato dalla delibera di Giunta che ne disciplina l'uso per il periodo dal 1 luglio al 15 settembre 2020.

L'organizzazione dei servizi di vigilanza sul rispetto delle norme anticovid, di pulizia e disinfezione e di sicurezza in sala sono erogate direttamente dal comune per il tramite del soggetto affidatario dei servizi tecnici individuato dal Comune. Pertanto non sarà possibile in alcun caso delegare al soggetto organizzatore tali servizi che consistono in:

- a) Controllo degli accessi
- b) Controllo del rispetto della distanza di sicurezza e della presenza dei DPI richiesti;
- c) Servizio di maschere in sala per la gestione della ordinata occupazione dei posti disponibili
- d) Servizio di pulizia e disinfezione (affidato in esclusiva alla Jonica Multiservizi Spa)

La gestione della sicurezza all'interno dei camerini e sul palcoscenico è affidata alla responsabilità diretta del soggetto organizzatore.

### ***Quadro Economico di Massima***

La tabella che segue riporta i costi di massima stimati per l'attivazione delle azioni previste per come innanzi indicati

<b>AZIONI</b>	<b>COSTI</b>
<b>CARTELLONISTICA INFORMATIVA</b>	1.000,00 €
<b>REALIZZAZIONE PERCORSI GUIDATI</b>	4.000,00 €
<b>MATERIALE DI CONSUMO PER IGIENE</b>	200,00 €
<b>6 DISPENSER SOLUZIONI ALCOLICHE</b>	300,00 €
<b>COSTI TOTALI</b>	5.500,00 €

## **UTILIZZO DELLE AREE GIOCHI PER BAMBINI**

Le presenti indicazioni si applicano a zone attrezzate con giochi per bambini, ubicate sul Lungomare Sisinio Zito e su Via Torrente Zirgone.

E' predisposta per genitori, bambini e accompagnatori una adeguata informazione su tutte le misure di prevenzione da adottare mediante segnaletica, con pittogrammi e affini, idonea ai minori, comprensibile anche ad utenti stranieri.

I cartelli informativi invitano i genitori all'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, informandoli circa i comportamenti da adottare in caso di comparsa di sintomi sospetti per COVID-19.

Gli spazi sono organizzati in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o per le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale.

Vige l'obbligo di indossare la mascherina di protezione delle vie aeree per i genitori, e gli accompagnatori, e dai bambini e ragazzi sopra i 6 anni di età.

Viene garantita una approfondita pulizia giornaliera delle attrezzature con detergente neutro. Le superfici toccate più frequentemente sono inoltre disinfettate regolarmente almeno una volta al giorno.

### ***Quadro Economico di Massima***

La tabella che segue riporta i costi di massima stimati per l'attivazione delle azioni previste per come innanzi indicati

<b>AZIONI</b>	<b>COSTI</b>
<b>CARTELLONISTICA INFORMATIVA</b>	1.000,00 €
<b>REALIZZAZIONE PERCORSI GUIDATI</b>	1.500,00 €
<b>COSTI TOTALI</b>	2.500,00 €

## **ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI**

Le presenti indicazioni si applicano agli uffici comunali che prevedono accesso del pubblico.

E' predisposta una adeguata informazione sulle misure di prevenzione.

Il contatto con i clienti, laddove possibile, tramite modalità di collegamento a distanza e soluzioni innovative tecnologiche.

Favorire l'accesso dei clienti solo tramite prenotazione, consentendo la presenza contemporanea di un numero limitato di clienti in base alla capienza del locale (vd. punto successivo).

Riorganizzare gli spazi, per quanto possibile in ragione delle condizioni logistiche e strutturali, per assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione sia tra le singole postazioni di lavoro, sia tra i clienti (ed eventuali accompagnatori) in attesa. Dove questo non può essere garantito dovrà essere utilizzata la mascherina a protezione delle vie aeree.

L'area di lavoro, laddove necessario, può essere delimitata da barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.

Nelle aree di attesa sono messe a disposizione soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani degli utenti, con la raccomandazione di procedere ad una frequente igiene delle mani soprattutto dopo il contatto con riviste e materiale informativo.

Per le riunioni (con utenti interni o esterni) vengono prioritariamente favorite le modalità a distanza; in alternativa, dovrà essere garantito il rispetto del mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro e, in caso sia prevista una durata prolungata, anche l'uso della mascherina.

Fino al 30 settembre gli uffici opereranno secondo le seguenti indicazioni:

### **AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

**Attività di Front Office:** Ufficio Anagrafe e Stato Civile, Ufficio Contenzioso, Ufficio Affari Generali: gli uffici rimangono aperti al pubblico:

- Martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Negli altri giorni gli uffici sono chiusi al pubblico e ricevono solo su appuntamento prenotabile con le seguenti modalità: chiamando allo 0964 84227-8 e seguendo la guida selezionando Area Affari Generali e Funzioni Istituzionali - 1 oppure scrivendo a [roccellajonica@roccella.it](mailto:roccellajonica@roccella.it) o a [anagrafe@roccella.it](mailto:anagrafe@roccella.it)

L'Ufficio Protocollo: l'ufficio rimane aperto al pubblico:

- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

L'Ufficio protocollo non riceverà alcuna comunicazione proveniente da soggetti giuridici che abbiano l'obbligo di comunicare mediante utilizzo di PEC (a titolo di esempio: professionisti, imprese, enti pubblici o privati individuati mediante partita iva, ecc). Dette comunicazioni potranno essere inoltrate **ESCLUSIVAMENTE** via pec all'indirizzo [protocollo.roccellaionica@asmepec.it](mailto:protocollo.roccellaionica@asmepec.it). L'attestazione di avvenuta consegna vale come avvenuta protocollazione. Sarà possibile richiedere sempre via pec la comunicazione degli estremi di protocollazione. Le suddette disposizioni valgono anche per le comunicazioni aventi ad oggetto procedimenti propri dell'Area Tecnica ed Urbanistica.

**Attività di Back Office:** gli uffici opereranno in modalità smart working o in presenza sulla base delle disposizioni organizzative del Responsabile

### **AREA PROGRAMMAZIONE E FINANZE**

**Attività di Front Office:** Ufficio Tributi e Ufficio Ragioneria: gli uffici rimangono aperti al pubblico:

- Martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Negli altri giorni gli uffici rimangono chiusi al pubblico e ricevono solo su appuntamento prenotabile con le seguenti modalità: chiamando allo 0964 84227-8 e seguendo la guida selezionando Area Programmazione e Finanze - 2 oppure scrivendo a [ragioneria@roccella.it](mailto:ragioneria@roccella.it) o a [tributi@roccella.it](mailto:tributi@roccella.it)

**Attività di Back Office:** gli uffici opereranno in modalità smart working o in presenza sulla base delle disposizioni organizzative del Responsabile

#### **AREA INFRASTRUTTURE E SVILUPPO DEL TERRITORIO**

**Attività di Front Office:** Ufficio Lavori Pubblici e Ufficio Urbanistica e Demanio : gli uffici rimangono aperti al pubblico:

Martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Negli altri giorni gli uffici rimangono chiusi al pubblico e ricevono solo su appuntamento prenotabile con le seguenti modalità: chiamando allo 0964 84227-8 e seguendo la guida selezionando Area Infrastrutture e Territorio- 3 oppure scrivendo a [lorenzo.surce@roccella.it](mailto:lorenzo.surce@roccella.it) o [areainfrastrutture.roccellaionica@asmepec.it](mailto:areainfrastrutture.roccellaionica@asmepec.it).

**Attività di Back Office:** gli uffici opereranno in modalità smart working o in presenza sulla base delle disposizioni organizzative del Responsabile

#### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'**

**Attività di Front Office:** Ufficio Politiche Sociali e Ufficio Turismo e Cultura: gli uffici rimangono aperti al pubblico:

- Martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Negli altri giorni gli uffici rimangono chiusi al pubblico e ricevono solo su appuntamento prenotabile con le seguenti modalità: chiamando allo 0964 84227-8 e scegliendo la guida selezionando Area Servizi alla persona e alla Comunità - 4 oppure scrivendo a [politichesociali@roccella.it](mailto:politichesociali@roccella.it)

**Attività di Back Office:** gli uffici opereranno in modalità smart working o in presenza sulla base delle disposizioni organizzative del Responsabile

#### **AREA CONTROLLO DEL TERRITORIO**

**Attività di Front Office:** l'ufficio rimane aperto al pubblico:

- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

**Attività di Back Office:** gli uffici opereranno in modalità smart working o in presenza sulla base delle disposizioni organizzative del Responsabile

### **COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE SUL LUNGOMARE ED IN OCCASIONE DEL MERCATO RIONALE**

Le presenti indicazioni si applicano alle attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche in occasione del mercato rionale del martedì.

- Gli spazi tradizionalmente assegnati sono riorganizzati per consentire l'accesso in modo ordinato al mercato al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti. Detto aspetto afferisce alla responsabilità individuale.
- In tutte le fasi della vendita deve essere mantenuto il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;
- I banchi vendita devono presentarsi e mantenersi in adeguata condizione di pulizia e igiene
- I rifiuti prodotti devono essere raccolti all'intero di sacchi da sigillare e lasciare sul posto al momento della chiusura
- E' fatto obbligo agli esercenti dell'utilizzo delle mascherine protettive e dei guanti "usa e getta" per il servizio ai clienti
- E' assolutamente vietato manipolare danaro con i guanti utilizzati per la vendita
- E' fatto divieto agli avventori e ai clienti di formare assembramenti all'interno del mercato e di trattenersi oltre il tempo necessario alle attività di acquisto.
- E' fatto divieto di ogni forma di consumo dei generi alimentari sul posto
- E fatto obbligo di indossare le mascherine protettive per i clienti e gli avventori
- Nel caso di acquisti con scelta in autonomia e manipolazione del prodotto da parte del cliente, dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce. In alternativa, dovranno essere messi a disposizione della clientela guanti monouso da utilizzare obbligatoriamente.

## **GESTIONE DELLE ATTESE NEGLI UFFICI E NEGLI ESERCIZI COMMERCIALI A MAGGIOR RISCHIO DI ASSEMBRAMENTO.**

Al fine di evitare la creazione di assembramenti negli uffici e negli esercizi commerciali a maggior rischio, il Comune di Roccella mette a disposizione dei cittadini, degli utenti e dei titolari di Bar, Ristoranti, Pizzerie/Pub di Roccella l'APP *Prenota a Roccella* che è finalizzata a dare la possibilità di prenotare da smartphone o telefono cellulare il proprio turno di accesso.

L'obiettivo è quello di gestire in sicurezza gli accessi dell'utenza, rispettando le normative vigenti e riducendo al minimo tempi e rischi per utenti e operatori, utilizzando un sistema di digitalizzazione delle code in cloud che consente alle strutture utilizzatrici di gestire gli accessi in loco e le lunghe attese, garantendo la sicurezza di clienti e degli utenti, dello staff e degli impiegati della struttura operante.

L'attivazione della piattaforma è molto semplice. L'utente può visualizzare sull'APP le strutture convenzionate, acquisire virtualmente un numero di accesso e monitorare da remoto l'avanzamento della fila, oppure se si trova in prossimità della struttura convenzionata ma non ha scaricato l'app oppure non ha uno smartphone può riservare un posto, comunicando al personale della struttura il proprio numero di cellulare per ricevere un sms sull'avanzamento della fila.

Il comune offre gratuitamente per 3 mesi l'applicazione per le attività economiche a maggior rischio di assembramento in attesa: bar, ristoranti e pizzerie, rosticcerie. Inoltre l'app è usata per prenotare appuntamenti negli uffici comunali e presso la jonica multiservizi.

### **Quadro Economico di Massima**

La tabella che segue riporta i costi di massima stimati per l'attivazione delle azioni previste per come innanzi indicati

	NUMERO	COSTO MESE	COSTO 2 MESI	COSTO TOTALE 2 MESI
<b>BAR</b>	15	70,00 €	140,00 €	2.100,00 €
<b>RISTORANTI</b>	22	70,00 €	140,00 €	3.080,00 €
<b>UFFICI</b>	6	50,00 €	600,00 €	3.600,00 €
			TOTALE	8.780,00 €

## **DISINFEZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI MAGGIORMENTE FREQUENTATI**

A seguito dell'accordo Governo-Regioni del 15 maggio 2020, Linee di indirizzo per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative, e sulla base del Rapporto ISS COVID-19 n. 25 del 15 Maggio 2020<sup>2</sup>, appositamente redatto per favorire la riapertura in sicurezza delle attività commerciali, il Ministero della Salute è intervenuto con la Circolare del 22 maggio per chiarire alcuni elementi relativi agli aspetti di sanificazione delle strutture non sanitarie al fine di facilitare l'approccio, da parte dei gestori delle attività, agli interventi sulle superfici e sugli ambienti interni.

Per come indicato nelle Linee Guida approvate dalla Conferenza Stato Regioni richiamata in premessa, in relazione agli ambienti interessati dalle azioni indicate nel presente documento, è necessario provvedere alle seguenti attività di disinfezione:

AREE INTERESSATE	PRESCRIZIONE DA LINEE GUIDA	FREQUENZA DELL'INTERVENTO
<b>DOCCE A MARE E ISOLE ECOLOGICHE</b>	Regolare e frequente pulizia e disinfezione delle aree comuni, spogliatoi, cabine, docce, servizi igienici, etc., comunque assicurata dopo la chiusura dell'impianto	QUOTIDIANA 7 GIORNI SU 7
<b>PARCHI GIOCO</b>	Garantire una approfondita pulizia giornaliera degli ambienti con detergente neutro. Le superfici toccate più frequentemente andranno inoltre disinfettate regolarmente almeno una volta al giorno.	QUOTIDIANA 7 GIORNI SU 7

<b>CASTELLO CARAFA</b>	Assicurare una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano, etc.). Assicurare regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici. La pulizia di ambienti ove siano esposti, conservati o stoccati beni culturali, devono essere garantiti con idonee procedure e prodotti	2 VOLTE AL GIORNO 7 GIORNI SU 7
<b>TEATRO AL CASTELLO</b>	Assicurare una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano, etc.). Assicurare regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici. La pulizia di ambienti ove siano esposti, conservati o stoccati beni culturali, devono essere garantiti con idonee procedure e prodotti	QUOTIDIANA IN CASO DI UTILIZZO
<b>CONVENTO DEI MINIMI</b>	Assicurare una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano, etc.). Assicurare regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici. La pulizia di ambienti ove siano esposti, conservati o stoccati beni culturali, devono essere garantiti con idonee procedure e prodotti	QUOTIDIANA 7 GIORNI SU 7
<b>UFFICI COMUNALI</b>	Assicurare una adeguata pulizia delle superfici di lavoro prima di servire un nuovo cliente e una adeguata disinfezione delle attrezzature.	QUOTIDIANA 5 GIORNI SU 7

Gli interventi di disinfezione devono tenere conto delle seguenti circostanze:

- La normale pulizia ordinaria con acqua e sapone riduce la quantità di virus presente su superfici e oggetti, riducendo il rischio di esposizione.
- La pulizia di tutte le superfici di mobili e attrezzature da lavoro, macchine, strumenti, ecc., nonché maniglie, cestini, ecc. deve essere fatta almeno dopo ogni turno.
- Il rischio di esposizione è ridotto ancor più se si effettuano procedure di disinfezione utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati (PMC o biocidi). È importante la disinfezione frequente di superfici e oggetti quando toccati da più persone.
- I disinfettanti uccidono i germi sulle superfici. Effettuando la disinfezione di una superficie dopo la sua pulizia, è possibile ridurre ulteriormente il rischio di diffondere l'infezione. L'uso dei disinfettanti autorizzati rappresenta una parte importante della riduzione del rischio di esposizione a COVID-19.
- I disinfettanti devono essere utilizzati in modo responsabile e appropriato secondo le informazioni riportate nell'etichetta. Non mescolare insieme candeggina e altri

prodotti per la pulizia e la disinfezione: ciò può causare fumi che possono essere molto pericolosi se inalati.

- Tutti i detersivi e i disinfettanti devono essere tenuti fuori dalla portata dei bambini.
- L'accaparramento di disinfettanti o altri materiali per la disinfezione può comportare la carenza di prodotti che potrebbero invece essere utilizzati in situazioni particolarmente critiche.
- Bisogna indossare sempre guanti adeguati per i prodotti chimici utilizzati durante la pulizia e la disinfezione, ma potrebbero essere necessari ulteriori dispositivi di protezione individuale (DPI, specie per i prodotti ad uso professionale) in base al prodotto.
- La maggior parte delle superfici e degli oggetti necessita solo di una normale pulizia ordinaria.
- Interruttori della luce e maniglie delle porte o altre superfici e oggetti frequentemente toccati dovranno essere puliti e disinfettati utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati dal Ministero della salute per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi su tali superfici e oggetti. (Maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, servizi igienici, rubinetti e lavandini, maniglie della pompa di benzina, schermi tattili.
- Non è stato dimostrato che spruzzare il disinfettante sui marciapiedi e nei parchi riduca il rischio di COVID-19 per il pubblico, mentre rappresenta un grave danno per l'ambiente ed il comparto acquatico.

Le procedure di sanificazione riconducibili a OZONO, CLORO ATTIVO generati in-situ, PEROSSIDO D'IDROGENO applicato mediante vaporizzazione/aerosolizzazione, non assimilabili a interventi di disinfezione, sono descritte nel Rapporto ISS COVID-19 n. 25 del 15/05/20209. Nel Rapporto sono anche riportate dettagliate indicazioni per il loro corretto utilizzo. Queste sostanze generate in situ non sono autorizzate come disinfettanti, e quindi attualmente non possono essere utilizzate in attività di disinfezione: solo al termine di una valutazione eventualmente positiva da parte dell'Autorità sanitaria di idonea documentazione tecnico scientifica che ne dimostri l'efficacia e la sicurezza, si potranno definire sostanze disinfettanti e si potranno autorizzare sistemi di generazione in-situ.

Tali sostanze sono tutte caratterizzate da un profilo di rischio critico che richiede il rispetto di complesse e definite procedure di utilizzo utili a garantire da un lato l'efficacia dell'applicazione e dall'altro la sicurezza degli operatori e la tutela della salute pubblica; quindi tali sostanze sanitizzanti devono essere impiegate esclusivamente da personale rispondente ai requisiti tecnico professionali, definiti dalla normativa di settore citata nel documento. Pertanto, tali procedure possono essere utilizzate per finalità di sanificazione, intesa in questo caso come il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante la pulizia e il controllo e il miglioramento della qualità dell'aria.

Le procedure di utilizzo delle sostanze sanificanti possono essere complementari a procedure di pulizia e ottimizzazione ambientale, o essere integrate con attività di disinfezione: in questo ultimo scenario, la procedura di sanificazione deve prevedere la preventiva disinfezione diretta delle superfici esposte secondo il seguente ordine:

- pulizia
- disinfezione diretta delle superfici esposte con disinfettanti autorizzati
- trattamento di sanificazione con sostanze generate in situ a completamento ed ottimizzazione delle procedure di pulizia e disinfezione,
- adeguata areazione dei locali.

Il costo delle attività aggiuntive di sanificazione è determinato a corpo e fino al 31.12.2020 pari ad € 8.000,00.

## I COSTI COMPLESSIVI E LE COPERTURE FINANZIARIE

La tabella che segue da conto dei costi complessivi delle attività connesse alla attuazione delle azioni descritte nel documento.

ATTIVITA'	COSTI
SICUREZZA IN SPIAGGIA	60.571,60 €
UTILIZZO PALAZZO CARAFA	2.000,00 €
UTILIZZO TEATRO AL CASTELLO	5.500,00 €
UTILIZZO AREE GIOCHI BAMBINI	2.500,00 €
UTILIZZO SISTEMA GESTIONE CODE IN ATTESA	8.780,00 €
COSTI AGGIUNTIVI DI DISINFEZIONE	8.000,00 €
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>87.351,60 €</b>
<b>COSTI GENERALI (15%)</b>	<b>13.102,74 €</b>
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>100.454,34 €</b>

La copertura dei costi trova allocazione nei seguenti capitoli che presentano le disponibilità ad impegnare indicate in tabella. In sede di approvazione del bilancio di previsione 2020 si terrà conto altresì delle maggiori disponibilità (stimabili in circa 35.000 euro) derivanti dai provvedimenti regionali di aumento del contributo riconosciuto ai comuni costieri per la pulizia della spiaggia e ai comuni bandiera blu per le attività di mantenimento dell'ecolabel e dei risparmi derivanti dalla mancata realizzazione degli eventi estivi. Dette maggiori entrate e minori spese andranno quindi a reintegrare i capitoli interessati.

CAPITOLO DI COPERTURA	PREVISIONE 2019	IMPEGNATO	SOMME A DISPOSIZIONE
1810.00-CONTRATTO DECORO	305.000,00 €	225.000,00 €	80.000,00 €
1739.08-CONTRATTO IGIENE	449.630,00 €	395.000,00 €	54.630,00 €